

Notulen
Vergadering medezeggenschapsraad
Dinsdag 29 oktober - 20.00 uur - Rijperkerkstraat 2

Aanwezig: Ruud – Frank – Chrissy - Renée – Pauline – Anne - Karlijn (Jolien vanaf punt F) (Karin bij punt 1)

A Welkom en vaststellen agenda

Pauline heet iedereen welkom.

B Notulen vorige vergadering

Notulen zijn goedgekeurd en staan op de website.

C Terugkoppeling actiepunten

-

D Ingekomen post

Ruud neemt de INFO MR mee om door te lezen.

E Nieuws vanuit GMR

Besproken op 22 oktober 2019

Cursussen

Data (G)MR-cursussen: 14 november (basis), 12 december (verdieping), 29 januari (financiën).

Op basisschool Bloemaert of Wandelbos. Anne mailt door wie er mee doet.

Fusie

De fusie tussen Xpect Primair en Skotzo is akkoord bevonden door de overheid en gaat per 1 januari 2020 in.

Staken 6 november

Stakingsbereidheid is tussen de 75 en 85 procent binnen alle scholen van Xpect Primair.

Xpect Primair betaald door en de scholen sluiten.

Vergaderstructuur GMR

- Kort info krijgen over het onderwerp
- In kleine groepen (deelraad) in gesprek over hetzelfde onderwerp. Bij elke deelraad zit een lid van het presidium. Deze notulieren en voegen dit samen na afloop.
- Presidium koppelt samenvattend terug wat in elke deelraad besproken is.

Nieuwe onderdelen altijd met de hele groep (presentaties etc.)

Werkgroepen aanvullend (bv over duurzaamheid).

Duurzaamheid

Duurzaamheid blijft een belangrijk punt op alle scholen. De wil is er, maar hoe gaan we het(wetenschappelijk) praktisch uitvoeren? Een expert uitnodigen waar nodig is. Mensen met verstand van klimaatbeheersing etc. worden uitgenodigd mee te denken. De aftrap is half november met de kinderraden.

Communicatie

Hoe is de communicatie op de scholen ? Situatie nu vs gewenste situatie. Dit is besproken in deelraden, waaruit blijkt dat er op de Boemerang al duidelijke afspraken zijn over op welke manieren te communiceren bij welke informatie.

F Mededelingen

- Kwaliteitskaart communicatie gescheiden ouders

Er is een kwaliteitskaart opgesteld over hoe we omgaan met de communicatie aan gescheiden ouders. Wil je deze inzien, kan je dat aan Pauline vragen.

- Schoolgids aanpassingen

Onze op- en aanmerkingen zijn meegenomen in de nieuwe schoolgids. Deze is nu 'af' voor dit schooljaar.

- Teldatum

Op 1 oktober worden alle leerlingen geteld. Dit bepaalt wat de financiering voor volgend schooljaar (2020-2021) is. We hadden 281 leerlingen op 1 oktober 2019. De school is nog krimpende. Er wordt komende maanden gekeken naar welke gevolgen dit heeft. Wanneer er meer bekend is, zal Jolien ons inlichten.

- Terugkoppeling communicatie brand

Er is een onderzoek gaande bij de GGD, hoe zij ons voortaan kunnen voorzien van informatie, bij een dergelijke grote brand of andere calamiteit die mogelijk van invloed is op de gezondheid van onze kinderen, ouders en medewerkers.

1 School ondersteuningsplan (SOP)

Karin (IB) licht ons in over (de ontwikkelingen in) het school ondersteuningsplan.

In het school ondersteuningsplan wordt de ondersteuning aan kinderen beschreven zoals deze op De Boemerang werkt. Onderdelen hiervan zijn: afstemmen op de onderwijsbehoeften, de cyclus van handelingsgericht werken (HGW), samenwerken met interne en externe partijen en het welbevinden van het kind.

We werken met een basisondersteuning voor alle leerlingen. Dit wordt per groep beschreven in een groepsplan. Mocht dit voor een leerling niet voldoende zijn, kan een kind extra ondersteuning krijgen. We werken met 5 ondersteuningsniveaus waarbij niveau 1 en 2 binnen de groep zijn en vanaf niveau 3 extra ondersteuning binnen en/of buiten de groep plaats vindt. Vanaf niveau 3 wordt dit niet alleen beschreven in een groepsplan, maar ook in een kindplan en/of een ontwikkelperspectief.

Op dit moment zijn in ontwikkeling:

- Kwaliteitskaarten van rekenen, spelling en technisch/begrijpend lezen.
- Handelingsgericht werken op sociaal-emotioneel gebied.

2 Ouderbijdrage (en brief)

We hebben de brief en het bedrag van de ouderbijdrage besproken. De op- en aanmerkingen worden meegenomen in het vaststellen van de brief. Het bedrag is hetzelfde gebleven, dat is prima.

3 Schoolplan

Onze tips zijn meegenomen in het afronden van het schoolplan.

De fotograaf is geweest om foto's te maken. Deze ondersteunen de geschreven tekst van het schoolplan. Er komt in januari een beknopte flyer, zodat alle ouders op de hoogte zijn van ons schoolplan.

4 Traject onderwijstijden

De meest gestelde vragen brief wordt besproken. De op- en aanmerkingen worden meegenomen. Volgende week gaat de brief eruit per mail.

Voorstel ouderavonden schooltijden (12 en 14 november): de PMR stelt voor om een inloopavond te organiseren. Er komen statafels, waarbij ouders hun vragen aan leerkrachten/Nawja van Kinderstad kunnen stellen. Dit lijkt iedereen een goed idee.

We plannen nog een moment om stembiljetten te maken. Pauline stuurt een mail met voorstel voor een datum.

In de week van 18 – 21 november wordt gestemd. De stembiljetten van de middagen gaan in de MR-brievenbus. De stembiljetten van de avond in de grote brievenbus (waar een MR-ouder bij staat). Na elke dag gaan alle stembiljetten in een grote envelop, welke wordt verzegeld en bewaard wordt in een ruimte die op slot gaat. Vrijdag 22 november worden ze eruit gehaald en open gemaakt.

Op vrijdagmiddag 22 november worden de stemmen geteld door: Pauline, Renée, Frank en 1 ouder uit de werkgroep. Pauline vraagt welke ouder van de werkgroep wil meetellen.